



**TIBBİ MİKROBİYOLOJİ UZMANLIK EĞİTİMİ PROGRAMI
VE EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU İÇİN
TEMEL İLKELER**

Belge No: AKR.DKM.001
Yayın Tarihi: 30.10.2017
Güncelleme Tarihi:
10.08.2025
Güncelleme No: 4
Sayfa Sayısı: 12

Tıbbi Mikrobiyoloji (TM) uzmanlık eğitiminin amacı, uzmanlık öğrencilerine alana özgü ve temel yetkinlikleri kazandırarak nitelikli, yetkin, iyi Tıbbi Mikrobiyoloji Uzmanı yetiştirmektir. Bu eğitim; öğrenen merkezli, katılımcı, kayıt altına alınabilir, izlenebilir, güncel iyileştirmeye ve geliştirmeye açık, uluslararası kriterlere uyumlu, iyi tıp eğitimi ilkelerini gözetilen nitelikte olmalıdır. Eğitimde niteliğin sürdürülebilmesi yetkilendirme süreci ile sağlanabilir; yetkilendirme sürecinde değerlendirme aracı olarak standartlar kullanılmaktadır.

Tıbbi Mikrobiyoloji uzmanlık eğitimi vermekte olan kurumların Tıpta Uzmanlık Kurulu (TUK) tarafından onaylanmış olan TM çekirdek eğitim müfredatı (ÇEM) temelinde eğitim programlarını oluşturmaları ve Türk Tıbbi Mikrobiyoloji Yeterlik Kurulu (TTMYK) akreditasyon standartlarını karşılamaları beklenmektedir. TTMYK akreditasyon standartları Türk Tabipleri Birliği Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulları Eşgüdüm Kurulu (TTB-TUYEK) önerilerine uygun olarak dokuz ana başlık halinde güncellenmiştir. Belgede yer alan ana başlıklar:

- A. Eğitim Programının Amacı ve Hedefleri**
- B. Eğitim Süreci ve Eğitim Programının Yapılandırılması**
- C. Uzmanlık Öğrencileri**
- D. Uzmanlık Öğrencilerinin Değerlendirilmesi**
- E. Eğitim-Öğretim Kadrosu**
- F. Eğitim Ortamları ve Eğitsel Kaynaklar**
- G. Eğitim Programlarının Değerlendirilmesi Süreci**
- H. Yönetim ve Yöneticilik**
- İ. Sürekli İyileştirme**

A. EĞİTİM PROGRAMININ AMACI VE HEDEFLERİ

STANDART	AÇIKLAMA	KANIT
A 1. Program amaç ve hedefleri, bir tıbbi mikrobiyoloji uzmanından beklenen yetkinlikleri kazandıracak şekilde tanımlanmış olmalıdır.	Programın amaç ve yetkinlik hedefleri TUKMOS tarafından hazırlanan TM-ÇEM’de yer alan amaç ve hedeflerle uyumlu olmalıdır. Amaç ve hedefleri, uzmanlık eğitiminde görev alan kurul/akademik kurul tarafından onaylanmış olmalıdır.	‘Eğitim programı amaçlar ve hedefler formu’ (Dolu)
	Uzmanlık eğitimi programının ulaşması gereken yetkinlikler, uzmanlık öğrencilerinin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar. Bu hedefler, hekimin mesleki ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsmalıdır. Uzmanlık döneminde bu yetkinlikler çerçevesinde hizmet sunulabilmesi için uzmanlık eğitimi uygulamaya dayalı eğitim sürecini de içermeli, uzmanlar uygulamalar konusunda da yetkinlik kazanmış olmalıdır. Dolayısıyla yetkinlik hedefleri tanımlanırken kuramsal eğitim yanında uygulamalı eğitim aracılığıyla Tıbbi Mikrobiyoloji Uzmanı bir hekimden beklenen mesleki ve toplumsal yetkinliklere de değinilmelidir.	‘Eğitim programı mezuniyet yetkinlikleri formu’ (Dolu)

B. EĞİTİM SÜRECİ ve EĞİTİM PROGRAMININ YAPILANDIRILMASI

STANDART	AÇIKLAMA	KANIT
B 1. Yapılandırılmış ve yazılı bir eğitim programı olmalıdır.	Bu program yapılandırılmış ve yazılı şekilde beyan edilmelidir. Eğitim süreci, elverdiği ölçüde, ortak bir gövdede genelden daha özel içeriğe doğru olmalıdır (Bkz. Akreditasyon Başvuru Rehberi). Eğitim programı ilgili kurumda bilgisayar ortamında ve/veya yazılı olarak mutlaka bulunmalıdır. Eğitim Programı, uzmanlık eğitiminde görev alan kurul/akademik kurul tarafından onaylanmış olmalıdır.	Eğitim programı
B 2. Eğitim programının yapılandırılmasında paydaşların katılımı sağlanmalıdır.	Eğitim programının mutlaka eğitim kadrosunun fikir birliği ile güncellenmesi ve kabul edilmesi, uzmanlık öğrenci temsilcisinin de seçilip bu toplantılara katılması ve uzmanlık öğrencilerinin eğitim sürecinin başında bilgilendirilmeleri gereklidir.	‘Eğitim programı onay formu’ (Dolu) VEYA ‘Eğitim programı güncelleme formu’ (Dolu)
B 3. Öğrenme hedefleri, eğitim yöntemleri ile ilişkilendirilmiş olmalıdır.	Eğitim programı, uzmanlık öğrencisinin kuramsal eğitimini bütünleyecek şekilde sağlık hizmeti sunumu içinde uygulamalı eğitim almasını sağlayacak biçimde yapılandırılmalıdır. Uzmanlık eğitimi bileşimi, yapısı ve süresi eğitim deneyimlerinin ayrıntılarına değil, eğitim ortamına (programına) dahil olmanın genel aşamaları ve hekimin sorumluluklarına atıfta bulunmalıdır. Uygulama ile kuramın bütünleşmesi öğretici öğrenme oturumları ve denetimli laboratuvar deneyimlerini içermelidir. Eğitim programı oluşturulurken yazılan program hedeflerine ulaşmak için uygulanan eğitim modeli bölümünde eğitim için kullanılan kuramsal, uygulamalı, kendi kendine öğrenme, akran öğrenmesi gibi eğitim yöntemlerinin neler olduğu ve bu eğitim yöntemleri ile hangi program hedeflerine ulaşıldığı ve hangi yetkinliklerin kazandırıldığı açıklanmalıdır. Kolay anlaşılır olması için bir matris tablo da eklenmelidir.	Eğitim programı
B 4. Program başlangıcında bir uyum programı (oryantasyon) olmalıdır.	Uzmanlık eğitimi programının alana özel genel bileşimi, yapısı ve süresi belirlenmiş ve açıkça tanımlanmış ve açıklanmış olmalıdır. Birim içi oryantasyon programı ÇEM’i mutlaka kapsamalıdır. Belge olarak verilecek katılım formunda oryantasyon programının içeriği bulunmalıdır.	‘Birim içi uyumlaştırma/oryantasyon programına katılım formu’ (Dolu)
	Uzmanlık programının uygulanacağı kurum (hastane işleyişi, kullanılan Hastane İşletim Programı, Enfeksiyon Kontrol Komitesi, Merkezi Sterilizasyon Ünitesi, Kan Bankası, vb.) hakkında bir oryantasyon programı uygulanmalıdır. Belge olarak verilecek katılım formunda oryantasyon programının içeriği bulunmalıdır.	‘Kurum uyumlaştırma/oryantasyon programına katılım formu’ (Dolu)
B 5. Eğitimde farklı eğitim yöntemleri kullanılmalıdır.	Eğitim programının içeriği bölümünde eğitim için kullanılan yöntemlerin [iç ve dış rotasyonlar (kurum içi ve yapıyorsa kurum dışı), öğretim üyesi kuramsal dersleri, öğretim üyesi uygulamalı dersleri, seminerler, makale saatleri, olgu sunumları, simülasyon eğitimleri, multidisipliner toplantılar, vb.] program içinde hangi süreçte, eğitimin hangi zaman diliminde, hangi yetkinlikleri kazandırmak için uygulandığı takvimsel olarak verilmelidir. Ayrıca, yıllık yazılı bilimsel eğitim takvimi oluşturulmalıdır. Uzmanlık öğrencileri, Tıbbi Mikrobiyoloji alanında gerekli bilimsel temel ve yöntem eğitimini almalı, kanıta dayalı tıp uygulamalarına dayanan araştırma projelerine katılmalı, klinik karar verme yeterliğine erişmeli ve farklı araştırmalar için eleştirel değerlendirme yeterliği kazanmalıdır.	Eğitim programı ‘Öğretim üyesi dersleri, seminerler, makale saatleri, olgu sunumları, simülasyon eğitimleri, multidisipliner toplantılar vb. eğitim toplantılarına katılım formları’ (Dolu)
B 6. Öğrenme hedeflerinin kurumda karşılanmadığı durumlarda, bu durumun nasıl karşılandığı açık ve net biçimde tanımlanmalıdır.	TUK tarafından onaylanmış olan ÇEM’de tanımlanan yetkinlikler kurum içinde karşılanıyorsa uzmanlık öğrencisi kurum dışı bir birime rotasyona gönderilmelidir. Bu durum eğitim programında da açıklanmalıdır. Kurum dışı birimle yazılı bir program oluşturulmalıdır. Programlar her iki tarafın birim sorumluları tarafından imza altına alınmalı, tarih atılmalıdır.	Eğitim programı
		Diğer kurumlar ile yazışmalar
B 7. Dış rotasyonların yapılacağı kurum/birimlerle hedefleri karşılamak üzere eğitim yöntemleri ve ölçme	TUK tarafından onaylanmış olan ÇEM’de tanımlanan kurum içi dış rotasyonlarda ilgili kurum içi dış birimlerle yazılı bir program oluşturulmalıdır. Bu dış rotasyonların programı ve içeriği Eğitim Programı içerisinde açıklanmalıdır. Program, ölçme değerlendirme yöntemlerini de içermelidir. Programlar her iki tarafın birim sorumluları tarafından imza altına alınmalı, tarih atılmalıdır.	Eğitim programı
		Dış rotasyon birimi ile yazışmalar

değerlendirme ölçüt/yöntemleri konusunda uzlaşma sağlanmış olmalıdır.		
B 8. Eğitim süreci; meslektaşlar ve diğer sağlık alanı çalışanları ile multidisipliner bir ekip içinde öğrenmeyi sağlamalı, meslektaşları ve diğer sağlık çalışanlarını eğitmek ve rehberlik yapmak için gerekli yeterlikleri geliştirmelidir.	Uzmanlık eğitimi, ilgili alanın eğitimcileri, diğer uzmanlık alanlarındaki hekimler ve diğer sağlık alanı çalışanları ile birlikte çalışmalar yapmayı kapsamalıdır. Bu kapsamda yapılan etkinlikler (nöbet, rotasyon sırasında laboratuvar teknisyenleri, postalar ve diğer disiplinlerin araştırma görevlileri ile birlikte çalışma, belli bir uygulamalı eğitim programı hazırlığında akranları ile ekip olarak sorumluluk alma, multidisipliner hizmet içi eğitim programlarına katılma, vb.) eğitim programında yer almalı ve bu etkinlikler için katılım formları oluşturulmalıdır. Formların içeriğinde yapılan çalışmanın başlığı, tarihi, saati yer almalı, uzmanlık öğrencisinin birlikte çalıştığı diğer uzmanlık öğrencileri ve kişilerin adları soyadları ve imzalarının bulunacağı sütunlar bulunmalıdır.	Eğitim programı 'Ekip çalışması formları' (Dolu)

C. UZMANLIK ÖĞRENCİLERİ

STANDART	AÇIKLAMA	KANIT
C 1. Uzmanlık öğrencileri tıpta uzmanlık sınavını kazanarak eğitim programına başlayan lisans mezunlarıdır.	Uzmanlık öğrencilerinin fakülte mezuniyet belgeleri ve TUS sonuç belgelerinin kendi portfolyolarında bulunması gerekmektedir. (Bkz. Bir sonraki standart)	Uzmanlık öğrencisi portfolyoları (Dolu)
C 2. Her uzmanlık öğrencisine ait kişisel gelişim dosyası olmalıdır.	Her uzmanlık öğrencisi kişisel bir gelişim dosyası oluşturmalıdır. Bu dosyaların, uzmanlık öğrencilerinin başarıları ve gelişimleri hakkında kümülatif bilgi sağlayabilmesi ve gelişimsel bir perspektifle öğrenme sürecini net olarak yansıtabilmesi için standart bir boş formatı hazırlanmalıdır. Dosya içeriğinde bir kapak sayfası olmalı, bu sayfada uzmanlık öğrencisinin adı soyadı, doğum tarihi ve yeri, uzmanlık öğrenimine başladığı tarih, kurum sicil numarası, hangi fakülteden kaç yılında mezun olduğu, hangi dönem TUS'undan kaç puanla bu programda öğrenime hak kazandığının yazılacağı boşluklar bırakılmalıdır. Tez danışmanı belirlenmesinden sonra danışman ismi de bu başlık sayfasına eklenmelidir. Bu sayfadan sonra uzmanlık öğrencisinin kendi hazırlayacağı özgeçmiş formu için sayfa ayrılmalıdır. Daha sonra uzmanlık öğrencisinin varsa diplomalarının, yoksa fakülte mezuniyet belgelerinin yer alacağı sayfalar bırakılmalıdır. Daha sonra uzmanlık öğrencisinin eğitimi sırasında katıldığı bilimsel projeler, bilimsel toplantı, kurs ve kongrelerin katılım belgeleri ile kurs sertifikaları, yaptığı sözlü ya da poster sunumları, adının yer aldığı basılmış veya kabul edilmiş bilimsel makalelerin yer alacağı sayfalar bulunmalıdır. Ayrıca uzmanlık öğrencisinin katıldığı multidisipliner toplantı/komisyon/konsej çalışmalarına ilişkin belgelere de yer ayrılmalıdır. Dosyanın sonunda eğitim sırasında yapılan ölçme değerlendirme belgelerinin (rotasyon sınav kağıtları, doldurulmuş gözlemsel değerlendirme formları, geribildirimler, vb.) yer alacağı sayfalar yer almalıdır. Ayrıca, uzmanlık öğrencisinin KLİMUD ve TMC üyeliğini gösteren belgelere ve eğer varsa uzmanlık öğrencisinin girdiği Tıbbi Mikrobiyoloji Yeterlilik Sınav sonucuna yer verilmelidir. Portfolyoda, öğrencinin farklı alanlardaki kişisel beceri ve yetenekleri doğrultusunda yaptığı aktivitelere, katıldığı etkinliklere, sosyal sorumluluk projelerinde görev aldığına dair belgelere de yer verilebilir. Öğrenci isterse gelişim dosyasına; herhangi bir toplantıda yaptığı sunum, interaktif klinik veya iletişim becerileri kayıtları veya kişisel ilgi alanlarına (tiyatro, müzik performansı, vb.) ait dijital kayıtları da ekleyebilir.	Uzmanlık öğrencisi portfolyoları (Dolu) (Bir uzmanlık öğrencisine ait portfolyo örneği başvuru dosyasına eklenmelidir)
C 3. Her uzmanlık öğrencisinin TTYMK tarafından oluşturulmuş karnesi olmalı ve kişisel gelişim dosyasının (portfolyo) içinde yer almalıdır.	Her uzmanlık öğrencisinin KLİMUD TTYMK tarafından oluşturulmuş karneleri bulunmalıdır. Karneler güncel olarak işlenmiş olmalıdır.	Uzmanlık öğrencisi TTYMK karneleri (Dolu)
C 4. Her uzmanlık öğrencisine program başında eğitim programı ve takvimi verilmelidir.	Uzmanlık öğrencisi eğitim başında tüm eğitim programı içeriği konusunda bilgilendirilmelidir. Her güncelleme sonrası oluşan yeni sürüm de uzmanlık öğrencileri tarafından okunup anlaşılmalıdır.	'Eğitim programının uzmanlık öğrencileri tarafından okunup anlaşıldığına dair form' (Dolu)
C 5. Eğitim programı ve takvimi uzmanlık öğrencisinin istek ve gereksinimleri doğrultusunda kişiselleştirilmeli ve düzenli aralıklarla gözden geçirilerek güncellenmelidir.	Amaç ve hedefleri de içeren eğitim programı, eğiticiler ve uzmanlık öğrencisi temsilcisi tarafından alınan geribildirimler de göz önüne alınarak her yıl gözden geçirilmelidir. Eğitim programı gözden geçirme çalışmalarının kayıt altına alınması için bir form oluşturulmalı ve doldurulmalıdır. Form içeriğinde gözden geçirme tarihi, yapılan değişiklikler ve gözden geçirme toplantısına katılan kişilerin isimlerinin bulunacağı alanlar tanımlanmalıdır.	'Eğitim programı güncelleme formu' (Dolu)

C 6. Uzmanlık öğrencilerinin ve eğitimcilerin birbirlerini düzenli aralıklarla değerlendirmeleri için uygun ortam oluşturulmalıdır.	Yıllık olarak uzmanlık öğrencilerinin eğitimciler tarafından değerlendirildiği geri bildirim formları oluşturulmalı ve doldurulmalıdır. Form içeriğinde uzmanlık öğrencisinin adı soyadı, değerlendirmenin hangi yıl için yapıldığı yer almalı, profesyonelizm, tıbbi bilgi, pratiğe ve deneyime dayalı öğrenme ve gelişim, insan ilişkileri ve iletişim, hasta bakımı ve sağlık sistemine dayalı öğrenme gibi başlıklar altında bir bareme dayalı değerlendirmesinin yapılacağı liste ve karşısında not boşlukları bulunmalıdır. Öğrenciler hakkında eklemek istenen geribildirimlerin serbest olarak yazılacağı bir boşluk da yer almalıdır.	'Eğiticiler tarafından doldurulan uzmanlık öğrencisi geribildirim formları' (Dolu)
	Yıllık olarak eğitimcilerin uzmanlık öğrencileri tarafından değerlendirildiği geri bildirim formları oluşturulmalı ve doldurulmalıdır. Form içeriğinde eğitimcinin adı soyadı ve değerlendirmenin hangi yıl için yapıldığı yer almalı, eğitimcinin eğitime katkısı, iletişim, araştırmalarda yol göstericilik gibi başlıklar altında bir bareme dayalı değerlendirmesinin yapılacağı liste ve karşısında not boşlukları bulunmalıdır. Eğitimciler hakkında eklemek istenen geribildirimlerin serbest olarak yazılacağı bir boşluk da yer almalıdır.	'Öğrenciler tarafından doldurulan eğitici geribildirim formları' (Dolu)
C 7. Eğitim sürecinde bilimsel araştırma yönetimi, sunumu ve yayın haline getirme yetkinliği desteklenmelidir.	Eğitim sürecinde klinik eğitim ve hizmet sunumu ile araştırmanın entegrasyonu amacıyla öğrenciye araştırma olanakları sunulmalı ve uzmanlık öğrencisinin portfolyosunda eğitimi sırasında katıldığı bilimsel araştırma faaliyetlerini (bilimsel proje, bilimsel toplantı/kongrelerde sözlü ya da poster sunumu, bilimsel makale, vb.) gösterir belgeler yer almalıdır (Bkz. C 2).	Uzmanlık öğrencisi portfolyoları (Dolu)
C 8. Uzmanlık öğrencileri eğitimlerinin bir bölümünde bir laboratuvarı gözetim altında yönetme sorumluluğunu almalıdırlar.	Eğitim programının eğitimin içeriği bölümünde uzmanlık öğrencisinin bir laboratuvarı yönetmesinin ne şekilde, eğitim sürecinin hangi aşamasında olacağı tanımlanmalıdır. Kanıt olarak özellikle nöbetlerin yer aldığı Ekip Çalışması Formları veya her öğrenci için Gözetim Altında Laboratuvar Yönetim Formu oluşturulmalı ve doldurulmalıdır. Formda uzmanlık öğrencisinin adı soyadı, kaçınıcı yıl öğrencisi olduğu, tarih, yönetimi yapılan laboratuvar, gözetimi yapan sorumlu eğitimcinin adı soyadı bulunmalı, eğitici ve öğrenci için imza boşlukları ayrılmalı, öğrencinin başarılı olup olmadığının yazılacağı sonuç bölümü olmalıdır.	Eğitim programı
		'Ekip çalışması formu' (Nöbetler) VE/VEYA 'Gözetim altında laboratuvar yönetim formu' (Dolu)
C 9. Son yıl uzmanlık öğrencileri Tıbbi Mikrobiyoloji Yeterlik Sınavı'na girmek için teşvik edilmelidir.	Yetkin bir uzman, formal niteliklerini belgeleyen derece, diploma, sertifika veya belgeye sahip olmalıdır. Bu belgelerden birisi de TTYMK Yeterlik Belgesi'dir. Son yıl uzmanlık öğrencilerinin Yeterlik Sınavına girmek için teşvik edilmesi amacıyla sınav duyuruları yapılmalı ve Yeterlik Sınavına giren uzmanlık öğrencilerinin sınav sonuç belgeleri ve başarılı olmuşlarsa düzenlenen yeterlik belgeleri kendi portfolyolarında yer almalıdır.	'Öğrencilere yapılmış sınav duyurusu formları' (Dolu)
		Uzmanlık öğrencisi portfolyoları (Dolu)
C 10. Uzmanlık öğrencilerinin, meslektaşları ile birlikte çalışmalar yapması, uzmanlık dernekleri çatısı altındaki etkinliklerde yer alması ve ilgili alandaki bilimsel gelişmeler doğrultusunda, beceri kazandıracak uygulamalı kurslara (Sağlık Bakanlığı, Tubitak vb.) katılmaları desteklenmelidir	Uzmanlık eğitimi, ilgili alanın eğitimcileri ve meslektaşları ile birlikte çalışmalar yapma ve uzmanlık dernekleri çatısı altındaki etkinliklerde yer almayı kapsamalıdır. Uzmanlık öğrencilerinin bu amaçla desteklenmesi için yapılan duyurular ve portfolyolarında hangi Tıbbi Mikrobiyoloji derneklerine üye olduklarını (KLİMUD, TMC, vb.) gösteren belgeler, varsa komisyon, çalışma grubu vb. üyeliklerini gösteren belgeler, bu dernekler tarafından düzenlenen bilimsel toplantı, kurs ve kongrelerin katılım belgeleri, yaptığı sözlü ya da poster sunumlarını gösteren belgeler yer almalıdır.	'Etkinlik duyurusu formları' (Dolu)
		Uzmanlık öğrencisi portfolyoları (Dolu)
C 11. Uzmanlık öğrencileri özlük hakları, eğitim programlarının geliştirilmesi ve kendileri ile ilgili konularda bilgilendirilmeli ve konu ile ilgili toplantılarda temsil edilmelidirler.	Uzmanlık öğrencileri ile özlük hakları, eğitim programlarının geliştirilmesi ve uzmanlık öğrencisi ile ilgili konularda bilgilendirme toplantılarında doldurulacak formlar hazırlanmalı ve doldurulmalıdır. Form içeriğinde toplantı tarih ve saati, toplantıda ele alınan konular için boşluk bırakılmalı, sonunda toplantıya katılanların adı soyadı ve imzasının bulunacağı alanlar olmalıdır.	'Uzmanlık öğrencileri ile yapılan toplantı formu' (Dolu)
C 12. Uzmanlık öğrencilerinin bir temsilcisi olmalıdır.	Eğitim programında uzmanlık öğrencisi temsilcisi seçiminin hangi usullere bağlı olarak yapıldığı açıklanmalıdır. Ayrıca öğrencilerin kendi aralarından temsilci seçimini belgelendirmek için uzmanlık öğrenci temsilcisi seçim formu oluşturulmalı ve doldurulmalıdır. Form içeriğinde başlık yanında seçimin hangi tarihte yapıldığı, seçim için hangi yöntemin kullanıldığı, adayların kimler olduğu ve aldıkları oy sayılarının yer alacağı alanlar bırakılmalıdır. Formun bir sonuç bölümü olmalı ve seçilen kişinin adı soyadı ve ne süreyle seçildiğinin yazılacağı boşluk olmalıdır. En sonunda seçime katılan tüm adayların adı soyadının ve imzasının yer aldığı satırlar olmalıdır.	Eğitim programı
		'Uzmanlık öğrenci temsilcisi seçim formu' (Dolu)

D. UZMANLIK ÖĞRENCİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

STANDART	AÇIKLAMA	KANIT
D 1. Ölçme ve değerlendirmenin amacı ve hedefleri tanımlanmış olmalıdır.	Ölçme ve değerlendirme ilke, yöntem ve uygulamaları ilgili alanda eğitim programının amaç ve hedefleri ile örtüşmelidir. Eğitim süreci içindeki biçimlendirici ölçme - değerlendirme uygulamalarında, eğitsel etki daha ön planda tutulmalıdır. Eğitim programının ölçme değerlendirme bölümünde hangi ölçme değerlendirme yöntemleriyle hangi yetkinliklerin ölçülmesinin amaçlandığı belirtilmelidir.	Eğitim programı
D 2. Değerlendirmede kullanılacak yöntem ve araçlar yazılı olarak tanımlanmış olmalıdır.	Eğitim programının ölçme değerlendirme bölümünde değerlendirmede kullanılan yöntem ve araçlar yazılı olarak tanımlanmalı, eğitim süreci içinde ve eğitim sonunda uzmanlık öğrencilerinin hangi yöntemlerle, hangi barem üzerinden (başarılı/başarısız), ne zaman, kimler tarafından değerlendirileceği açıklanmalı, değerlendirmenin belgelenmesi için hangi formların kullanılacağı belirtilmelidir.	Eğitim programı
D 3. Tanımlanmış olan ölçme ve değerlendirme yöntemleri geçerli, güvenilir ve adil olmalıdır.	Bu standart yerinde ziyaret sırasında kurumun uyguladığı ölçme değerlendirme yöntemlerinin değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır.	'İşe dayalı değerlendirme formları' (Dolu) Kuramsal değerlendirme belgeleri (Yazılı sınav kağıtları ve/veya sözlü sınav tutanakları)

E. EĞİTİM-ÖĞRETİM KADROSU

STANDART	AÇIKLAMA	KANIT
E 1. Eğitim programının yürütülmesi için yeterli sayı ve nitelikte eğitici bulunmalıdır. (Mevcut mevzuatta belirtilmiş olan eğitici standartlarını karşılamalıdır).	Başvuru sırasında beyan edilen eğitici standartları, yerinde ziyaret sırasında kurumda görev alan eğitici kadrosunun değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır.	Eğiticilerin özgeçmişleri
		Eğiticilerin eğitici yetkinliği belgeleri [TUEY Şartlarını Sağladığını gösteren belgeler (KLİMUD TTYMK'dan alınabilir)]
E 2. Eğitici ve uzmanlık öğrencisi sayısı arasındaki oran, etkileşimi ve uzmanlık öğrencisinin izlenmesini sağlayacak şekilde düzenlenmelidir.	Uzmanlık öğrencisi sayısı, ilgili alanın eğitim kurumlarındaki eğitim olanakları, eğitici sayıları, kurumsal altyapı olanakları ve insan gücü gözeticilerle belirlenmelidir. Başvuru sırasında beyan edilen eğitici ve uzmanlık öğrencisi sayılarının orantısı yerinde ziyaret sırasında değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır.	Eğiticilerin eğitim/tez danışmanlığı yaptığı öğrencilerin güncel listesi
E 3. Eğiticilerin en az biri TTYMK eğitici eğitimi almış olmalıdır.	Ölçme-değerlendirme eğitimini de içeren TTYMK Eğitici Eğitimi Belgesi en az bir eğitici tarafından alınmış olmalıdır.	TTYMK eğiticilerin eğitimi belgesi
E 4. Eğiticilerin iş çizelgesinde, öğretim etkinlikleri sorumluluklar olarak yer almalıdır.	Eğitim - öğretim kadrosunun eğitim yükü, eğitimin koordinasyonu, sağlık hizmet sunumu ve araştırma etkinlikleri açısından tanımlanan görev ve sorumlulukları uzmanlık öğrencisi çalışma başlıkları ile örtüşecek biçimde planlanmalıdır. Etkinlikler eğitim programında açıklanmalıdır.	Eğitim programı
E 5. Uzmanlık eğitimi programında eğiticilerin organizasyon şeması hazırlanmış olmalıdır.	Uzmanlık öğrencilerinin ilgili alandaki eğitim süreci ile ilgili tüm yönetsel bileşenler belirlenmelidir. Eğiticilerin eğitim programında görev aldığı bölümler organizasyon şeması şeklinde açıklanmalıdır	Eğitim programı
E 6. Eğiticiler eğitim -öğretim etkinliklerine katılmalıdır	Eğiticilerin eğitim toplantılarına katılmaları belgelendirilmelidir.	'Öğretim üyesi dersleri, seminerler, makale saatleri, olgu sunumları, simülasyon eğitimleri, multidisipliner toplantılar vb. eğitim toplantılarına katılım formları' (Dolu)
E 7. Eğiticilerin eğitim sorumluluklarını yerine getirmeleri izlenmeli ve değerlendirilmelidir.	Her yıl alınan Eğitici Geribildirim Formları raporlaştırılarak eğitim programı güncelleme toplantısında ele alınmalı ve değerlendirilmelidir.	'Öğrenciler tarafından doldurulan eğitici geribildirim formları' (Dolu)
		'Eğitim programı güncelleme formu' (Dolu)

F. EĞİTİM ORTAMLARI VE EĞİTSEL KAYNAKLAR

STANDART	AÇIKLAMA	KANIT
F 1. Eğitim kurumları mutlaka eğitimi destekleyecek yeterli uygulama olanaklarına sahip olmalıdır. (AD. ve/veya Tıp Fakültesi, Eğitim Araştırma Hastanesi olanakları)	<p>Eğitim programının kurumsal eğitim alt yapısı bölümünde kurumun TUK tarafından onaylanmış olan TM-ÇEM’de yer alan alt disiplinleri kapsayan laboratuvarlara ve bu laboratuvarlarda çalışılan testlere sahip olup olmadığı, ÇEM’de yer alan testlerin kurumda yeterli sayı ve çeşitlilikte olup olmadığı, eğitimin kısıtlı bildirim, panik değer bildirimi, uygunsuzluk bildirimini (kabul-ret / hata bildirimi gibi) uygulamaları, kurumda bulunmayan uygulama / alt yapı eksiklikleri olup olmadığı ve bu eksiklikleri gidermek için ne gibi çözümler üretildiği, eğitim biriminin gerekli laboratuvarlar, toplantı salonları, derslikler, ofis alanları, depo, sterilizasyon ünitesi, örnek alma birimini içerip içermediği belirtilmelidir.</p>	Eğitim programı
		‘Hastane ile ilgili bilgiler formu’ (Dolu)
		‘Mekân standartları formu’ (Dolu)
F 2. Eğitim kurumları mutlaka eğitim amaçlarını karşılayacak yeterli sayıda hasta ve uygun olgu çeşitliliğine sahip olmalıdır.		‘Donanım standartları formu’ (Dolu)
F 3. Eğitim, uzmanlık öğrencisinin geniş ölçüde deneyim kazanacağı şekilde uygulamaları kapsmalıdır.		‘Son bir yıllık test çeşit ve sayıları formu’ (Dolu)
F 4. Eğitim kurumunda uygulamalı eğitimin yapılacağı yeterli laboratuvar alanı ve destek birimler bulunmalı ayrıca uzmanlık öğrencisinin teorik eğitimlerinin yapılacağı eğitim ortamı sağlanmış olmalıdır.	<p>Laboratuvarda uygulama alanları dışında ofis alanları, depo, sterilizasyon ünitesi, örnek alma birimi, toplantı odası gibi alanlar yanında seminer salonu, kütüphane/okuma odası vb. çalışma ve eğitim alanları da olmalıdır. Eğitim verilecek laboratuvarlar yürürlükteki Tıbbi Laboratuvarlar Yönetmeliği’ne göre Sağlık Bakanlığı tarafından Tıbbi Mikrobiyoloji Laboratuvarı olarak ruhsatlandırılmış olmalıdır. Laboratuvarların, toplantı salonlarının ve dersliklerin mimari projeleri ve ruhsatı başvuru dosyasına eklenmelidir.</p>	‘Kısıtlı bildirim, panik değer bildirimi, uygunsuzluk bildirimi uygulamaları formları’ (Dolu)
		Eğitim birimi ve laboratuvarın mimari projesi
		Laboratuvar ruhsatı

G. EĞİTİM PROGRAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ SÜRECİ

STANDART	AÇIKLAMA	KANIT
G 1. Uzmanlık öğrencileri ve eğiticilerden yılda en az bir kez programın niteliği ve etkinliğine yönelik geri bildirim alınmalıdır.	Her yıl uzmanlık öğrencilerine program geribildirim formları doldurulmalı ve bir değerlendirme raporu yazılmalıdır. Daha sonra eğiticilerle uzmanlık öğrencilerinin/öğrenci temsilcisinin katıldığı program geribildirim toplantısı yapılmalı ve geribildirimler tartışılarak gerekirse program güncellemesine gidilmelidir.	'Öğrenciler tarafından doldurulmuş eğitim programı geribildirim formu' (Dolu)
		'Eğitim programı geribildirim toplantı formu' (Dolu)
G 2. Mezunlardan geri bildirim alınmalı ve eğitim programının etkinliği değerlendirilmelidir	Uzmanlık eğitimi veren kurum mezun ettiği uzmanlarla iletişimini sürdürmelidir. Bu amaçla sahaya çıkmış uzmanlardan belli aralıklarla eğitim programı için geribildirim alınmalı, programın sahada görülen eksiklikleri saptanmaya çalışılmalıdır. Değerlendirme sonucunda gerekli görülürse program güncellemesine gidilmelidir. Form içeriğinde uzmanın adı soyadı, tarih, halen çalışmakta olduğu kurum için alan bulunmalı, eğitim programının sahada gözlenen olumlu ve olumsuz yönlerinin yazılacağı boşluk bulunmalıdır.	'Mezun geribildirim formu' (Dolu)
G 3. Eğitim programının etkinliğinin izlenmesi ve sürekli iyileştirmeye yönelik olarak programın tüm bileşenlerinin düzenli ve sistematik olarak izlemi, analizi ve yorumlanmasını içeren bir değerlendirme sistemi oluşturulmalıdır.	Eğitici, uzmanlık öğrencileri ve mezunların geribildirimleri ile yıllık olarak ayrı değerlendirme raporları oluşturulmalı ve eğitim programı tartışılmalıdır.	Öğrenciler tarafından doldurulan geribildirimler sonucu oluşturulan program değerlendirme raporu
		Öğrenciler tarafından doldurulan geribildirimler sonucu oluşturulan eğitici değerlendirme raporu
		Eğiticiler tarafından doldurulan geribildirimler sonucu oluşturulan uzmanlık öğrencisi değerlendirme raporu
		Mezunlar değerlendirme raporu
G 4. Uzmanlık öğrencilerinin yetkinliği eğitim programı ve uzmanlık eğitimi hedefleriyle ilişkilendirilerek izlenmelidir	Uzmanlık öğrencisinin yetkinliği ilgili alandaki uzmanlık eğitimi hedefleri ile ilişkilendirilerek uzmanlık öğrencisi karnesi, gelişim dosyası ve temel eğitim programı kapsamında değerlendirilmelidir. Başvuru sırasında beyan edilenler dışında tüm portfolyo ve karnelerdeki belge ve ölçme değerlendirme sonuçları yerinde ziyarette değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır.	Uzmanlık öğrencisi portfolyoları (Dolu)
		Uzmanlık öğrencisi TMYK karneleri (Dolu)

H. YÖNETİM VE YÖNETİCİLİK

STANDART	AÇIKLAMA	KANIT
H 1. Eğitim kurumu, nitelikli bir eğitim programı için gerekli düzenlemeleri yapmaktan ve kaynak sağlamaktan mutlaka sorumlu olmalıdır.	Kamu kurumlarında ödenekler merkezi idare tarafından sağlanmaktadır. Ancak eğer varsa gereksinim duyulan alet ve malzemenin yazıyla istenmesi ve bu yazıların ziyaret ekibine ibraz edilmesi, kaynak sağlama çabası olarak değerlendirilebilir. Yerinde ziyaret sırasında değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır. Bu madde için ek kanıt belge istenmemektedir.	Yerinde ziyaret sırasında değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır. Kanıt belge istenmemektedir.
H 2. Uzmanlık alanlarının işlevlerinin ve çeşitlerinin tanımlanmasından sorumlu ulusal bir yapı mutlaka olmalıdır.	TUK, TUKMOS gibi kurumlar bu görevi yerine getirmektedir. Birimlerden kabul edilmiş Ulusal ÇEM'e uyum beklenmektedir. Yerinde ziyaret sırasında değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır. ÇEM'e uyumun değerlendirilmesinde, diğer bölümlerdeki ilgili standartların kanıt belgeleri kullanılacaktır. Bu madde için ek kanıt belge istenmemektedir.	Yerinde ziyaret sırasında değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır. Kanıt belge istenmemektedir.
H 3. Onaylanmış uzmanlık eğitim programlarının tanımlanması mutlaka tüm ilgili paydaşların iş birliğiyle yapılmalıdır.		Yerinde ziyaret sırasında değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır. Kanıt belge istenmemektedir.

İ. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

STANDART	AÇIKLAMA	KANIT
İ 1. Eğitim programı yılda en az bir kez gözden geçirilmeli ve gerekli iyileştirmeler yapılmalıdır.	Eğitici, uzmanlık öğrencisi ve mezunlardan alınan geribildirimler ışığında tüm program her yıl değerlendirilmeli ve güncellenmelidir.	'Eğitim programı güncelleme formu' (Dolu)
İ 2. Kurum, mezun ettiği uzmanlarını izlemeli ve çalışma yerlerine ilişkin kayıt tutmalıdır.	Kurum mezun ettiği uzmanların iletişim bilgileri ve çalışma yerlerini de içeren bir liste tutmalıdır.	Mezunlar listesi 'Mezun geribildirim formu' (Dolu)
İ 3. Eğitim sorumlularının eğitim ve tıp eğitimi uzmanları ile iş birliği içinde çalışması sağlanarak uzmanlık eğitimi konusunda araştırma yapması ve sonuçların eğitime yansıtılması özendirilmelidir.		Yerinde ziyaret sırasında değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır. Kanıt belge istenmemektedir.
İ 4. Eğitim ile ilgili olarak uzmanlık derneği (KLİMUD) ile ilişkiler sürdürülmelidir.		Yerinde ziyaret sırasında değerlendirme kriteri olarak kullanılacaktır. Kanıt belge istenmemektedir.